



UNIwersytet
Przyrodniczy
we Wrocławiu

ZASADY REALIZACJI PRAKTYKI SEMESTRALNEJ/INŻYNIERSKIEJ/WAKACYJNEJ

Prowadzący:
Dr Dominika Jankowska
Mgr Paweł Mucha

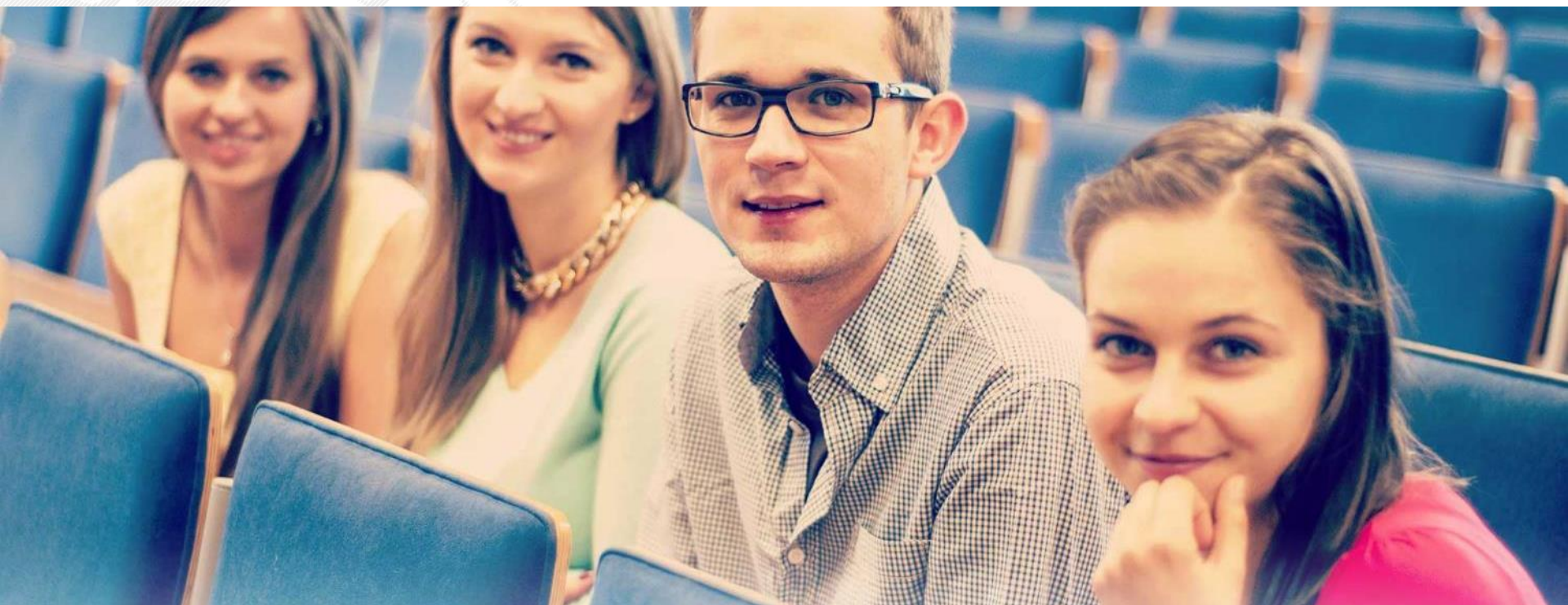
Tematy spotkania:

SPIS TREŚCI:

1. Ogólne informacje
2. Dokumentacja przed praktyką
3. Dokumentacja po praktyce
4. Zaliczenie



UNIwersytet
PRZYRODNICZY
WE WROCLAWIU



Informacje ogólne



Osoby nadzorujące przebieg praktyk:

Od strony administracyjnej (wszelkie porozumienia, skierowania, NNW, dokumenty, podania etc)

Praktykami zajmuje się Wydziałowe Biuro Praktyk

Dr Dominika Jankowska

Mgr Paweł Mucha

Nad merytoryczną stroną praktyk czuwa opiekun praktyk i właściwy Prodziekan



PRODZIEKAN: DR HAB. INŻ. KATARZYNA PENTOŚ prof. Uczelni

- **Kierownik praktyk**

AGROINŻYNIERIA – Opiekun Praktyk: dr hab. inż. Krzysztof Pieczarka

e-mail: krzysztof.pieczarka@upwr.edu.pl

tel.: 71-320-5950

ODNAWIALNE ŹRÓDŁA ENERGII I GOSPODARKA ODPADAMI – Opiekun Praktyk: dr hab. inż. Jarosław Czarnecki prof. Uczelni

e-mail: jaroslaw.czarnecki@upwr.edu.pl

tel.: 71-320-5726

PRODZIEKAN: PROF. DR HAB. INŻ. WOJCIECH PUSZ

- **Kierownik praktyk**

ZARZĄDZANIE I INŻYNIERIA PRODUKCJI – Opiekun Praktyk: dr hab. inż. Piotr Komarnicki e-mail: piotr.komarnicki@upwr.edu.pl

tel.: 71-320-5894

(egzamin dwustopniowy: cz.1 dr hab. inż. Piotr. Komarnicki, cz. 2. dr inż. Marek Stachowiak)

EKONOMIA:

I rok: Opiekun Praktyk: dr inż. Stanisław Minta

e-mail: stanislaw.minta@upwr.edu.pl

tel.: 71-320-1801

II rok: Opiekun Praktyk: dr inż. Małgorzata Krotowska

e-mail: malgorzata.krotowska@upwr.edu.pl

tel.: 71-320-1762

PRODZIEKAN DR HAB. INŻ. KATARZYNA SZOPKA prof. Uczelni
– Kierownik praktyk

AGROBIZNES – Opiekun Praktyk: dr inż. Małgorzata Krotowska
e-mail: malgorzata.krotowska@upwr.edu.pl
tel.: 71-320-1762

OCHRONA ŚRODOWISKA – Opiekun Praktyk: dr hab. inż. Beata Łabaz, prof. Uczelni
e-mail: beata.labaz@upwr.edu.pl
tel.: 71-320-1902

OGRODNICTWO – Opiekun Praktyk: dr hab. inż. Przemysław Bąbalewski
e-mail: przemyslaw.babelewski@upwr.edu.pl
tel.: 71-320-1722

PRODZIEKAN: DR HAB. INŻ. WIESŁAW WOJCIECHOWSKI, prof. Uczelni – Kierownik praktyk

MEDYCYNĄ ROŚLIN – Opiekun Praktyk: dr inż. Piotr Kuc
e-mail: piotr.kuc@upwr.edu.pl
tel.: 71-320-1668

ROLNICTWO – Opiekun Praktyk: dr inż. Tomasz Szuk
e-mail: tomasz.szuk@upwr.edu.pl
tel.: 71-320-1765





Praktyka semestralna/inżynierska/wakacyjna realizowana jest w trakcie semestru lub tylko w okresie wakacyjnym, w zależności od kierunku studiów.

Studenci wszystkich kierunków zobowiązani są do przestrzegania i stosowania się do ogólnouczelnianego regulaminu praktyk, jak również do stosowania się do zapisów programu praktyk dla każdego kierunku.

Ponadto studenci zobowiązani są do:

- a. Posiadania aktualnego ubezpieczenia NNW (Następstwa Nieszczęśliwych Wypadków), przy czym nie ma limitu cenowego dla ubezpieczenia
- b. Aktualnych badań lekarskich (można je sprawdzić w dziekanacie i w razie konieczności poprosić o wydanie skierowania na badania)
- c. Stosowania się do zasad BHP (uzyskanych na obowiązkowym szkoleniu wstępnych dla studentów UPWr) oraz do zasad BHP obowiązujących w zakładach pracy
- d. Stosowania się do informacji i zaleceń przekazanych przez pracowników Wydziałowego Biura Praktyk oraz Opiekuna praktyk



UNIwersytet
PRZYRODNICZY
WE WROCLAWIU



Dokumentacja przed praktyką

Wykaz wymaganych dokumentów przed rozpoczęciem praktyk

Ważne:

Miejsce praktyk student wybiera samodzielnie. W uzasadnionych przypadkach WBP może wskazać studentowi miejsce realizacji praktyk, jeśli w bazie będą dostępne wolne miejsca.

Dokumenty:

- a. Porozumienie w dwóch egzemplarzach podpisane przez pracodawcę
- b. Skierowanie wypełnione (pracodawca nie podpisuje)
- c. Ubezpieczenie NNW (aktualne – NIE PRZYJMujemy NNW ZE SKŁADKAMI MIESIĘCZNYMI).
- d. Jeśli konieczne – badania lekarskie (do dziekanatu)

Dokumenty należy składać minimum 1-2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk.

Ostateczny termin składania dokumentów to 30 czerwiec (dla osób rozpoczynających praktykę zarówno w lipcu jak i w sierpniu)

Dodatkowa pomoc merytoryczna

Uwaga! Większość firm, do których studenci udają się na praktykę prowadzi proces rekrutacji.

Zwykle wymagane jest CV lub odpowiednie podanie.

W przypadku:

- Problemu z napisaniem CV
- Problemu ze skonstruowaniem e-maila do pracodawcy
- Problemu z przygotowaniem się do rozmowy rekrutacyjnej

Studenci mogą skorzystać z pomocy Biura Karier UPWr.

Biuro karier świadczy pomoc w zakresie doradztwa zawodowego.

W razie zainteresowania pomocą proszę kontaktować się bezpośrednio z biurem karier:

telefoniczny: 71 320 1026, 71 320 5219 lub

e-mailowy: biuro.karier@upwr.edu.pl

Więcej informacji na stronie biura karier <https://upwr.edu.pl/studia/wsparcie-dla-studenta/biuro-karier>



UNIwersytet
PRZYRODNICZY
WE WROCLAWIU



Dokumentacja po praktyce

Dokumenty po praktyce i na zaliczenie

Dokumenty wymagane na zaliczenie:

- a. Dokument zaliczenia praktyk podpisany przez pracodawcę (Uwaga: osoby, które uzyskały „uznanie praktyk” również muszą posiadać dokument zaliczenia praktyk – w miejscu pracodawcy należy wpisać: praktyka zaliczona na podstawie podania o uznanie praktyk”)
- b. Dziennik praktyk uzupełniony i podpisany przez pracodawcę
- c. 2 ankiety: ocena miejsca praktyk oraz opinia pracodawcy
- d. Dokumenty i sprawozdania wymagane przez opiekuna praktyk

Uwaga!

Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów, a w szczególności dokumentu zaliczenia praktyk uniemożliwia przystąpienie do zaliczenia i uzyskanie wpisu z oceną z systemie Usos.



UNIwersytet
PRZYRODNICZY
WE WROCLAWIU



Zaliczenie



Zaliczenie

Zaliczenie praktyk odbywa się we wrześniu, po ustaleniu daty. Datę zaliczenia ustala Starosta roku wraz z opiekunem praktyk.

Wszyscy studenci muszą uzyskać zaliczenie w sesji letniej, przed zamknięciem systemu Usos (data zamknięcia podawana jest na stronie głównej UPWR, w zakładce Organizacja roku akademickiego)

Na zaliczenie należy zabrać wszystkie dokumenty, tj: dokument zaliczenia praktyk, dzienniczek, ankiety oraz inne dokumenty wymagane przez opiekuna praktyk.

Brak dokumentu zaliczenia praktyk uniemożliwia dopuszczenie studenta do zaliczenia, a tym samym uzyskania oceny z praktyk!



Uznanie praktyk

W sytuacji, gdy student pracował (lub pracuje nadal), odbywał staż lub wolontariat ma możliwość złożenia podania o uznanie praktyk. Po zaakceptowaniu podania student nie musi realizować praktyk, jednak ma obowiązek przystąpić do zaliczenia i uzyskać ocenę.

Uznanie praktyk jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku, gdy student w pracy/podczas stażu/wolontariatu uzyskał zakładane efekty uczenia (można je znaleźć w sylabusie).

Student na podaniu musi uzyskać zgodę opiekuna praktyk i właściwego Prodziekana.

Wzór podania jest dostępny na stronie biura praktyk, w zakładce: przykładowe podania.

Praktyka we własnym gospodarstwie (kierunek: rolnictwo, ogrodnictwo)

Student ma możliwość realizacji praktyk we własnym gospodarstwie. Aby uzyskać zgodę na praktykę we własnym gospodarstwie student musi złożyć stosowne podanie i uzyskać podpis opiekuna praktyk oraz Prodziekana.



UNIwersytet
PRZYRODNICZY
WE WROCLAWIU

Dziękujemy za uwagę

www.upwr.edu.pl